

5 法人の機関の構成

(平成 年 月 日現在)

第5表

(1) 理事又は責任役員									
番号	氏名 (年齢)	住所	寄附者との親族その他特殊関係	他の理事又は監事との親族その他特殊関係	法人から受ける給料・報酬	定員	名	現員	名
					月額	円			
1	(歳)								
2	(歳)								
3	(歳)								
4	(歳)								
5	(歳)								
6	(歳)								
7	(歳)								
8	(歳)								
9	(歳)								
10	(歳)								
11	(歳)								
12	(歳)								
13	(歳)								
14	(歳)								
15	(歳)								
(2) 監事									
番号	氏名 (年齢)	住所	寄附者との親族その他特殊関係	他の監事、理事又は評議員との親族その他特殊関係	法人から受ける給料・報酬	定員	名	現員	名
					月額	円			
1	(歳)								
2	(歳)								
3	(歳)								
4	(歳)								
5	(歳)								

〔第5表及び第6表の記載要領〕

《記載要領》

第5表、第6表共通

- 1 この表は、申請書を提出する日にできるだけ近い日の現況により記載してください。
- 2 「(1)理事又は責任役員」の記載に当たっては、次の点に留意してください。
 - (1)「寄附者との親族その他特殊関係」欄は、寄附者からみて次に掲げる者に該当する場合に、その関係を「〇〇の長男」、「△△が社長の(株)××の社員」、「第5表の理事(番号)の弟」のように具体的に記載してください。

また、寄附者からみて次に掲げる者に該当しない場合には、「なし」と記載してください。

 - イ 寄附者の親族
 - ロ 寄附者とまだ婚姻の届出をしていないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者
 - ハ 寄附者の使用人
 - ニ 寄附者の使用人以外の者で寄附者から受ける金銭その他の財産により生計を維持している者
 - ホ 上記ロからニに掲げる者の親族で、これらの者と生計を一にしている者
 - ヘ 次に掲げる法人の役員又は使用人
 - (イ) 寄附者が役員となっている他の法人
 - (ロ) 寄附者及び上記イからホまでに掲げる者並びにこれらの者と特殊の関係にある法人を判定の基礎とした場合に同族会社に該当する他の法人
 - (2)「他の理事又は監事との親族その他特殊関係」欄の記載は、上記(1)に準じて記載してください。
 - (3)「この法人以外の勤務先等関係する法人・団体の名称及びそこでの役職等」欄には、寄附を受けた法人以外の勤務先、役員となっている法人又は団体の名称及びそこでの役職名を「(株)〇〇社長」のように具体的に記載してください。

また、個人で事業を行っている場合には、その事業について「〇〇販売業」のように記載してください。
- 3 「(2)監事」及び第6表「(3)評議員又は信徒総代」の記載に当たっても、上記2と同様の点に留意してください。

(注) 記載する内容に相当する内容が盛り込まれている既存の書類等がある場合には、この表の適宜の箇所に「別添のとおり」と記載のうえ、この表と既存の書類等を提出しても差し支えありません。

(平成 年 月 日現在)

第6表

(3) 評議員又は信徒総代

番号	氏名 (年齢)	住所	寄附者との 親族その他 特殊関係	他の評議員、理事 又は監事との親族 その他特殊関係	定員	名	現員	名
					法人から受ける 給料・報酬 月額	円	法人における 評議員の地位	この法人以外の勤務先等 関係する法人・団体の名称 及びその役職等
1	(歳)							
2	(歳)							
3	(歳)							
4	(歳)							
5	(歳)							
6	(歳)							
7	(歳)							
8	(歳)							
9	(歳)							
10	(歳)							
11	(歳)							
12	(歳)							
13	(歳)							
14	(歳)							
15	(歳)							
16	(歳)							
17	(歳)							
18	(歳)							
19	(歳)							
20	(歳)							
21	(歳)							
22	(歳)							
23	(歳)							
24	(歳)							
25	(歳)							
26	(歳)							
27	(歳)							
28	(歳)							
29	(歳)							
30	(歳)							
31	(歳)							

(資 13-1-9-A 4 統一)

〔第6表〕の記載要領は、〔第5表〕の記載要領を参照のこと。

6 法人が所有し又は借り受けている土地又は建物の状況

(1) 土地の状況(借り受けている土地を含む)						
(平成 年 月 日現在)						
番号	登記簿上の 地目	所在地	面積	用途	所有 借受の別	
1			㎡		所有・借受	
2			㎡		所有・借受	
3			㎡		所有・借受	
4			㎡		所有・借受	
5			㎡		所有・借受	
6			㎡		所有・借受	
7			㎡		所有・借受	
8			㎡		所有・借受	
9			㎡		所有・借受	
10			㎡		所有・借受	
11			㎡		所有・借受	
12			㎡		所有・借受	
13			㎡		所有・借受	
14			㎡		所有・借受	
15			㎡		所有・借受	
合 計			㎡	(内訳)	所有分	㎡
			㎡	借受分	㎡	㎡
(2) 建物の状況(借り受けている建物を含む) (注) 建設中の建物については、計画面積により記入し、「用途」欄に㊦と記入します。						
(平成 年 月 日現在)						
番号	登記簿上の 種類	所在地	室数	面積	用途	所有 借受の別
1				㎡		所有・借受
2				㎡		所有・借受
3				㎡		所有・借受
4				㎡		所有・借受
5				㎡		所有・借受
6				㎡		所有・借受
7				㎡		所有・借受
8				㎡		所有・借受
9				㎡		所有・借受
10				㎡		所有・借受
11				㎡		所有・借受
12				㎡		所有・借受
合 計			室	㎡	(内訳)	所有分
			室	㎡	借受分	㎡

〔第7表の記載要領〕

《記載要領》

- 1 この表は、申請書を提出する日にできるだけ近い日の現況により記載してください。
- 2 第3表及び第4表に記載した土地又は建物についても記載してください。

(注) 記載する内容に相当する内容が盛り込まれている既存の書類等がある場合には、この表の適宜の箇所に「別添のとおり」と記載のうえ、この表と既存の書類等を提出しても差し支えありません。