

印紙税被交付文書納付印押なつ承認申請書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 収 受 印 </div>							
平成 年 月 日	申 請 者	(住 所)(〒 -) (電話番号 - -) (氏名又は名称及び代表者氏名)					署 長
税務署長殿		⑩					副署長
下記のとおり、印紙税法施行令第8条第3項の規定により申請します。							
印紙税納付計器の 設 置 場 所	(所在地)(〒 -)	(名 称) (電話番号 - -)				統括官	
計器の名称、型式 及び計器番号	交付を受ける文書 に納付印を押そう とする最初の日		平成 年 月 日				担当者
納付印の記号 及 び 番 号	交付を受ける文書 に納付印を押そう と する 理 由						
参 考 事 項						起 案	決 議
						平 成 年	平 成 年
						月	月
						日	日
<p style="text-align: center;">上記について、印紙税法第10条第2項による交付を受ける文書への納付印押なつの承認をします。</p> <p style="text-align: center;">第 _____ 号</p> <p style="text-align: center;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">_____ 税務署長 _____ 印</p>							
税務署整理欄	整理番号		入力整理				

注意 1 この申請書は、2通提出してください
2 印欄は、記載しないでください。