

税申告・申請等事務代理人届出書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 30px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 収受印 </div>							
平成 年 月 日 税務署長殿	届 出 者	(住所)(〒 -) (電話番号 - -)					
		(氏名又は名称及び代表者氏名)(フリガナ) <div style="text-align: right;"> </div>					
_____ の 所在地及び名称		(〒 -) (電話番号 - -)					
上記の納税地における _____ 税に関する下記の手続については、これを下記の者に代理させることとしたので、届出します。							
代 理 人	(住所又は居所)(〒 -) (電話番号 - -)						
	(氏名)(フリガナ)				(使用する印鑑)		
	(届出者との関係)						
代 理 さ せ る 事 項							
参 考 事 項							
税務署整理欄	整理番号		入力整理		原簿整理		

- 注意 1 「 _____ の所在地及び名称」の箇所には、税目に応じ、「製造場」、「充てん場」、「採取場」、「設置場所」等と相応する文字を記載してください。
- 2 「代理させる事項」欄には、代理させる事務の範囲を具体的に記載してください。